

Kommissorium for Bestyrelsens Young Professionals Advisory Board (YP|AB)

Formål:

Bestyrelsens Young Professionals Advisory Board (YP|AB) skal understøtte bestyrelsen ift. drøftelser om branchens udvikling.

YP|AB's aktiviteter skal bidrage til, bl.a. via faglige og sociale arrangementer, at styrke netværket mellem yngre rådgivere i FRI's medlemsvirksomheder samt repræsentere yngre rådgivere i FRI og arbejde for at forbedre rådgivernes omdømme.

Opgaver:

YP|AB skal:

- mindst én gang årligt sætte et relevant tema på bestyrelsens dagsorden og dermed påvirke branchens udvikling ift. drøftelser omkring branchens udvikling, med afsæt i det perspektiv, medlemmerne af YP|AB har som fremtidige ledere.
- drive FRI's Young Professionals netværk ved, i samspil med FRI's sekretariat, at planlægge relevante arrangementer for unge rådgivere i FRI's medlemsvirksomheder. Og formidle arrangementer af relevans. FRI|Young Professionals skal være en platform for netværk og nye relationer.
- inspirere unge professionelle og studerende ift. en karriere i en rådgivende ingeniørvirksomhed, herunder skal YP|AB varetage Instagram-profilen @engineersconsult.nordic.
- stille med en deltager i FRI's fire udvalg – samt i evt. taskforces, hvor det er relevant.
- følge det internationale arbejde omkring Future Leaders i regi af EFCA og FIDIC.
- kommunikere FRI's holdninger, relevante emner og resultater til medlemmer og relevante eksterne parter, med særligt fokus på Young Professionals.
- udføre opgaver stillet af bestyrelsen.

YP|AB's opgaver skal håndteres under behørig hensyntagen til, at de pågældende emner kan udgøre et konkurrenceparameter mellem medlemsvirksomhederne.

Medlemmer og valgperiode:

YP|AB består af maksimalt 11-15 medlemmer i alt. Gruppen er sammensat under hensyntagen til såvel geografisk spredning, som at medlemmerne kommer fra forskellige størrelser af virksomheder, repræsenterer forskellige sektorer og generelt er divers sammensat.

En FRI-virksomhed kan have ét medlem af YP|AB. Der kan i særlige tilfælde, for at understøtte geografi, sektorer og diversitet, være to medlemmer fra samme virksomhed.

Medlemmer af YP|AB skal udpeges af direktionen i en FRI-virksomhed og godkendes af bestyrelsen i FRI.

Funktionsperioden for medlemmer af YP|AB kan løbe til det år, de fylder 39 år.

Orlov:

Forhold omkring orlov skal afstemmes med virksomheden. Den interne governance i YP|AB følger tre principper:

1. Hvis medlemmer fra YP|AB går på orlov, skal der sikres en løbende overgang med den nye stedfortræder. På denne måde undgår YP|AB at blive svækket pga. orlov.
2. Hvis et medlem går på barsels- eller sygeorlov, vil orlovsperioden blive tillagt funktionsperioden i den forstand, at et medlem kan sidde samlet set i YP|AB i fem år eksklusive barsels- eller sygeorlov.
3. Hvis et medlem skal på anden form for orlov end barsels- eller sygeorlov, bestemmes det internt i YP|AB, hvorvidt denne orlovsperiode skal tillægges funktionsperioden i det enkelte tilfælde.

Forpersonskab:

YP|AB ledes af et forpersonskab bestående af en forperson og en næstforperson.

Forperson og næstforperson vælges af YP|AB for ét år, løbende fra FRI's årlige generalforsamling og frem. Det tilstræbes, at både forperson og næstforperson kommer fra forskellige dele af Danmark, jf. punktet vedr. medlemmer og valgperiode.

Forpersonen deltager i FRI-bestyrelsens planlægningsseminar for at sikre kommunikationen mellem YP|AB og bestyrelse. Derudover deltager Forpersonskabet i yderligere mindst én årlig drøftelse med bestyrelsen.

Krav til medlemmer af YP|AB:

Det er afgørende for YP|AB's resultater og YP|AB's legitimitet i FRI's udvalg, at YP|AB signalerer seriøsitet og professionalismisme i alle aspekter af arbejdet. Af central betydning er det, at YP|AB-posterne besiddes af engagerede personer, som prioriterer arbejdet i YP|AB. Dette skal der naturligvis være en accept af i de virksomheder, der udpeger medlemmer af YP|AB.

Som medlem af YP|AB skal man deltage i gruppemøderne, der afholdes 7-9 gange om året.

Derudover skal man som minimum deltage i én af YP|AB's arbejdsgrupper og som udgangspunkt deltage i FRI|YP-arrangementer.

Deltagelse i YP|AB involverer omgang med informationer, der kan have en fortrolig karakter. Derfor må de til enhver tid behandles med respekt for dette.

Organisatoriske rammer:

YP|AB skal agere inden for de af bestyrelsen fastlagte rammer og løbende holde bestyrelsen informeret om de væsentlige aspekter i sit arbejde.

En gang om året udformer YP|AB en samlet rapportering til bestyrelsen.

YP|AB er forpligtet til at koordinere sin indsats med FRI's øvrige udvalg og netværk.

YP|AB kan nedsætte arbejdsgrupper til at varetage afgrænsede opgaver. Når en arbejdsgruppe nedsættes, skal dens opgave beskrives eksplicit i et kommissorium, en aftale eller lignende. Det skal fremgå, i hvilket omfang arbejdsgruppen har adgang til sekretariatsbistand, og hvis den har et budget, skal dette fremgå.

Hver arbejdsgruppe har udnævnt en lead, der skal give en opdatering ved YP|AB's møder.

YP|AB's møder er struktureret således, at der både er digitale møder, møder med fysisk fremmøde i henholdsvis Jylland og Sjælland, samt fælles fysiske styregruppemøder.

Deltagelse i FRI's udvalg:

YP|AB skal have repræsentanter med i FRI's faste udvalg: FRI's udvalg for Byggeri, FRI's udvalg for Transportinfrastruktur, FRI's udvalg for Vand og miljø og FRI's udvalg for Energi. YP|AB udpeger selv de medlemmer, der skal indtræde i FRI's faste udvalg.

De yngre rådgivere, som bliver udpeget til FRI's udvalg, skal også være repræsenteret i YP|AB. Dog må der godt sidde yngre rådgivere i YP|AB, som ikke er repræsenteret i FRI's udvalg.

Deltagelse i et af FRI's udvalg gælder ikke som deltagelse i en af YP|AB's arbejdsgrupper.

Budget:

Til sit løbende arbejde råder YP|AB over et driftsbudget, som en gang om året fastsættes af bestyrelsen. Endvidere kan YP|AB søge bestyrelsen om økonomiske midler til gennemførelse af projektaktiviteter.

Godkendt af FRI's bestyrelse på møde d. 6. november 2024.