

Til foreningens medlemmer

Revision af FRI-Håndbog

Der er i den seneste periode foretaget følgende revisioner:

Afsnit 1

- Indholdsoversigt. Love og regler. April 2025 ((Erstatter april 2024)
- Love for Foreningen af Rådgivende Ingeniører. Marts 2025

Afsnit 2

- Indholdsoversigt. Bestyrelse og sekretariat. Marts 2025 (Erstatter marts 2024)
- FRI's bestyrelse 2015-2025. April 2025 (Erstatter marts 2024)
- Sekretariatet – medarbejdere og hovedansvarsområder. April 2025 (Erstatter marts 2024)

Afsnit 3

- Indholdsoversigt. Oversigt over udvalg mv. April 2025 (Erstatter april 2024)
- FRI's bestyrelse og udvalg 2025-2026. Marts 2025 (Erstatter april 2024)
- Kommissorium for Bestyrelsesledelsens udvalgsopgaver. April 2025 (Erstatter juni 2019)
- Kommissorium for Bestyrelsens Young Professional Advisory Board. November 2024 (Erstatter maj 2023)

Afsnit 6

- Indholdsoversigt. Internationale Samarbejder. April 2025 (Erstatter marts 2024)
- Code of Ethics. Juni 2023 (Erstatter Code of Conduct Juni 2019)
- EFCA Member Associations 2025. (Erstatter marts 2024)

Afsnit 8

- Indholdsoversigt. FRI-Håndbøger og publikationer. April 2025. (Erstatter april 2024)
- Oversigt over håndbøger og publikationer udgivet af FRI. April 2025 (Erstatter juni 2023)
- Bestillingsseddel FRI-publikationer. November 2024. (Erstatter januar 2024)

Hele håndbogen kan downloades i [pdf-format her](#).

Med venlig hilsen

Ulla Michael

FRI-HÅNDBOG

eUdgave 1. april 2025



Foreningen af
Rådgivende Ingeniører
FRI

Indhold, afsnit 1 - Love og regler

FRI's love. Marts 2025

Regel for optagelse som passivt medlem. August 2007 (redaktionel rettelse juli 2021)

FRI's regler for god rådgiverskik. Marts 2016

Retningslinjer for teknisk validering og tredjepartskontrol. April 2022

Holdningsnotat vedr. pligten til tilknytning af virksomheder til FRI. Juli 2018

Holdningsnotat om FRI's medlemskriterier. November 2023

Kontingentskema. September 2023

Optagelsesskema FRI og DI. Oktober 2022

(Skemaet findes digitalt på FRI's hjemmeside under "Bliv medlem").

Procedure vedr. behandling af disciplinærsager. Maj 2012 - (redaktionel rettelse juli 2019)

Instruks for sekretariatets indsats i konkurrencesager. November 2021

Love for Foreningen af Rådgivende Ingeniører

§ 1. Navn

- Stk.1 Foreningens navn er "Foreningen af Rådgivende Ingeniører".
Foreningen er stiftet 1904.
Foreningens hjemsted er København.
- Stk. 2 Foreningens bomærke er en ligesidet trekant, der er tredelt af to hvide striber, som løber parallelt fra grundlinien mod højre sidelinie. Bomærket er beskyttet i henhold til Foreningsregistrets skrivelse af 1976-12-16.
- Stk. 3 Foreningens medlemmer er berettiget til at anvende betegnelsen FRI samt til at anvende foreningens bomærke.

§ 2. Formål

Foreningens formål er at varetage de selvstændigt virkende, uvildige rådgiverfirmaers interesser og hævde deres anseelse.

§ 3. Medlemmer

- Stk.1 Virksomheden

Ved optagelse skal virksomheden afgive en skriftlig erklæring om

- a. at ville overholde foreningens love og loyalt ville rette sig efter bestyrelsens fortolkning samt efter de regler og udtalelser, som bestyrelsen afgiver om kollegiale forhold.
- b. uopfordret og straks at ville orientere en klient eller samarbejdspartner om ethvert forhold, der i den konkrete sag kan være eller kan tænkes at være af betydning for rådgivningens uvildighed.

Herudover er det et krav til medlemsvirksomheden:

- c. at den skal levere sine ydelser på almindelige markedsvilkår.

- d. at den er forpligtet til uopfordret og straks at orientere en klient eller en samarbejdspartner om ethvert forhold, der i den konkrete sag kan være eller kan tænkes at være af betydning for rådgivningens uvildighed.
- e. at den har tegnet en professionel rådgiveransvarsforsikring.
- f. at hvis virksomheden er i koncernforbindelse med et andet dansk selskab, der yder uvildig rådgivning i overensstemmelse med foreningens regler, skal dette selskab søge optagelse i foreningen.
- g. at virksomheden skal indmelde sig som medlem i DI.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra de under a-c og f-g inkl. nævnte krav.

Stk. 2 Virksomhedens ledelse

Minimum halvdelen af ledelsen i en medlemsvirksomhed skal opfylde følgende betingelser:

- a. have en afgangseksamen fra universitet, højere læreanstalt eller ingeniørhøjskole eller anden uddannelse og beskæftigelse, der efter bestyrelsens skøn har bibragt vedkommende en tilsvarende baggrund.
- b. have relevant erfaring, heraf mindst 2 år som projektansvarlig el.lign.

I tvivlstilfælde afgør bestyrelsen endeligt, om en virksomhedsleders uddannelse, beskæftigelse og erfaring er kvalificerende for godkendelse.

En medlemsvirksomhed skal udpege mindst et medlem fra virksomhedens ledelse som kontaktperson til FRI.

Stk. 3 FRI-rådgivere

Betegnelsen FRI-rådgiver omfatter alle medarbejdere, der arbejder med rådgivning, projektledelse, design, projektering eller tilsvarende i en virksomhed, der er medlem af FRI.

§ 4. Optagelse i foreningen

- Stk. 1 Optagelse besluttet ved enighed i foreningens bestyrelsesledelse. Såfremt der ikke er enighed i bestyrelsesledelsen, sker optagelse ved bestyrelsesbeslutning, og optagelse kan ikke finde sted, såfremt mere end ét medlem af bestyrelsen stemmer imod.

- Stk. 2 Foreningens medlemmer skal skriftligt orienteres om optagelser.
- Stk. 3 Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for, hvorledes en ansøger skal dokumentere, at de i § 3 nævnte betingelser er opfyldte.

§ 5. Udtræden af foreningen

- Stk. 1 Et medlem kan udmelde sig af foreningen med tre måneders skriftligt varsel til den første januar. Meddelelse om udmeldelse skal derfor senest være sekretariatet i hænde den 30. september for at få virkning fra det kommende kalenderår.
- Stk. 2 Et medlem skal udmelde sig omgående, såfremt betingelserne i § 3 for medlemskab ikke længere er opfyldte. Medlemmets økonomiske forpligtelser over for foreningen varer desuagtet frem til det tidspunkt, hvor ordinær udtræden med varsel i henhold til stk. 1 kunne have fundet sted.

§ 6. Eksklusion

- Stk. 1 Et medlem kan ekskluderes ved bestyrelsesbeslutning, såfremt vedkommende ikke længere opfylder betingelserne i § 3 for medlemskab og ikke selv udmelder sig efter bestemmelsen i § 5, stk. 2.
- Såfremt medlemmet inden 4 uger bestrider rigtigheden af eksklusionen, vil spørgsmålet blive forelagt på førstkommende ordinære generalforsamling, jfr. stk. 4.
- Stk. 2 Et medlem kan ekskluderes af foreningen, såfremt vedkommende ikke har opfyldt sine økonomiske forpligtelser i overensstemmelse med kontingentvedtægten, jfr. § 12.
- Eksklusion sker ved bestyrelsesbeslutning, hvortil der kræves et flertal på 3/4 af bestyrelsens medlemmer. Hvis mere end ét bestyrelsesmedlem har stemt imod, gives medlemmet mulighed for inden 4 uger at begære beslutningen om eksklusion forelagt på førstkommende ordinære generalforsamling til afgørelse i overensstemmelse med reglerne i stk. 4.
- Stk. 3 Et medlem kan ekskluderes, såfremt vedkommende har krænket foreningens regler for god rådgiverskik. Eksklusion besluttet af generalforsamlingen, jfr. stk. 4, efter indstilling fra bestyrelsen.
- Stk. 4 Indbringelse for generalforsamlingen af bestyrelsens beslutninger om eksklusion, jfr. stk. 1 og stk. 2, medfører ikke opsættende virkning for beslutningerne. Ved prøvelsen på generalforsamlingen af bestyrelsens beslutninger om eksklusion i medfør af stk. 1 og stk. 2 samt beslutning på generalforsam-

lingen om eksklusion i medfør af stk. 3 kræves, at mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer skal være for en eksklusion. Det tilkommer det anfægtede medlem ret til at fremlægge sine synspunkter på generalforsamlingen.

§ 7. Regler for god rådgiverskik

Bestyrelsen fastsætter foreningens regler for god rådgiverskik. Et medlems tilsidesættelse af reglerne kan medføre sanktioner, herunder bøde, irettesættelse og eksklusion.

§ 8. Foreningsår

Foreningsåret er kalenderåret.

§ 9. Generalforsamling

Stk. 1 Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang om året inden udgangen af marts og med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af bestyrelsens beretning.
3. Godkendelse af regnskab og budget samt fastsættelse af kontingent.
4. Behandling af indkomne forslag.
5. Valg af bestyrelsesleder, såfremt det er aktuelt.
6. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer.
7. Valg af revisor.
8. Eventuelt.

Bestyrelsen kan efter behov udvide dagsordenen med specielle spørgsmål til behandling eller afgørelse på generalforsamlingen.

Stk. 3 Medlemmer, som ønsker spørgsmål behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indgive motiveret forslag til bestyrelsen senest 1. februar. Det påhviler bestyrelsen at optage sådanne forslag på dagsordenen.

Stk. 4 Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal udsendes til medlemmerne mindst 14 dage før afholdelse af generalforsamlingen.

Stk. 5 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når dette begæres af bestyrelsen eller af mindst $\frac{1}{10}$ af medlemmerne eller af medlemmer, der mindst repræsenterer $\frac{1}{10}$ af den samlede stemmeret. Indkaldelse med dagsorden udsendes til medlemmerne mindst 8 dage før afholdelse af generalforsamlingen.

- Stk. 6 På generalforsamlingen har medlemmerne stemmeret i forhold til deres kontingent det foregående år, idet hvert medlem tillægges én stemme for hver påbegyndt kr. 10.000 (ekskl. moms) i kontingent.

Medlemmerne modtager forud for hver generalforsamling et individuelt stemmeretsbevis, af hvilket det fremgår, hvor mange stemmer den pågældende medlemsvirksomhed råder over på den aktuelle generalforsamling. Stemmeretten er knyttet til stemmeretsbeviset, og udøves af en person fra medlemsvirksomheden (medarbejder eller medlem af direktion eller bestyrelse).

Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt givet til et andet medlem.

- Stk. 7 På generalforsamlingen træffes alle beslutninger med simpel stemmeflerhed, dog kræver beslutningen om eksklusion af et medlem jfr. § 6, stk. 3 og 4, om ændring af foreningens love og foreningens opløsning, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Vedtages et forslag om lovændringer eller et forslag om foreningens opløsning kan 1/6 af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer beslutte, at forslaget sendes til urafstemning blandt samtlige medlemmer. Træffes sådan beslutning, er forslaget vedtaget, såfremt mindst halvdelen af de afgivne stemmer har stemt herfor.

- Stk. 8 Over det på generalforsamlingen passerende udarbejdes et referat, som underskrives af dirigenten.

§ 10. Bestyrelse

- Stk. 1 Foreningen ledes af en bestyrelse, bestående af en bestyrelsesleder, der vælges særskilt, og fra 6 til 10 andre medlemmer. Bestyrelseslederen vælges for 2 år og kan genvælges for yderligere 1 år. De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges alle for 2 år ad gangen. Genvalg af bestyrelsens medlemmer kan finde sted én gang.

Valgbare til bestyrelsen er medarbejdere i foreningens medlemsvirksomheder. Valget er personligt.

- Stk. 2 På det første bestyrelsesmøde efter den ordinære generalforsamling konstituerer bestyrelsen sig og vælger af sin midte 2 medlemmer til bestyrelsesledelsen.

- Stk. 3 Ved indtræden af ledighed i et mandat i årets løb kan bestyrelsen supplere sig blandt medarbejderne i foreningens medlemsvirksomheder indtil førstkomende ordinære generalforsamling.
- Stk. 4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af dens medlemmer, heriblandt bestyrelsesleder eller et medlem af bestyrelsesledelsen, er til stede, jfr. dog § 6, stk. 1 og 2 om eksklusion. Bestyrelsen fastsætter ved en forretningsorden nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.
- Stk. 5 Foreningen tegnes af bestyrelseslederen sammen med ét af de øvrige bestyrelsesmedlemmer eller af tre øvrige bestyrelsesmedlemmer i forening.
- Stk. 6 Bestyrelseslederen og de to medlemmer af bestyrelsesledelsen udgør bestyrelsens ledelse. Det bestemmes i forretningsordenen, hvilke opgaver bestyrelsen kan overlade til bestyrelsesledelsen.

§ 11. Direktion

Til ledelse af foreningens sekretariat antager bestyrelsen en direktør, hvis ansættelsesvilkår fastsættes i en kontrakt.

§ 12. Kontingent

Til foreningen betaler medlemmerne et kontingent, der vedtages af den årlige generalforsamling. De nærmere regler for opkrævning af kontingent fastsættes i en kontingentvedtægt.

§ 13. Revisorer

Generalforsamlingen vælger for et år ad gangen blandt medarbejderne i foreningens medlemsvirksomheder en kritisk revisor samt et statsautoriseret revisionsfirma, der reviderer foreningens regnskab.

§ 14. Foreningen af Rådgivende Ingeniørers legat

- Stk. 1 Foreningen kan af et foreningslegat yde økonomisk støtte til kompetenceudvikling i form af uddannelse, rejser, faglige aktiviteter e. l. for medarbejdere i foreningens medlemsvirksomheder, når ansøgningen er velbegrundet i ansøgerens økonomiske forhold. Legatet er en del af foreningens formue.

- Stk. 2 Legatets regnskabsmæssige forhold skal fremgå af separate drifts- og kapital-konti i foreningens regnskab. Legatet er en del af foreningens formue og sik-res herigennem sædvanlig forrentning. På generalforsamlingen gives som led i bestyrelsens beretning orientering om legatets forhold.

§ 15. Opløsning af foreningen

- Stk. 1 Ved opløsning tilfalder foreningens formue, efter opfyldelse af alle forpligtel-ser, foreningens medlemmer eller et formål, som med almindelig stemmefler-hed vedtages på samme generalforsamling, som vedtager opløsning af foreningen.

Beslutninger om anvendelse af foreningens formue kan ikke gøres til gen-stand for urafstemning.

- Stk. 2 Ved foreningens evt. opløsning skal formuen i FRI's legat overføres til en fond med tilsvarende formål eller videreføres af en registreret fond med til-svarende formål.

§ 16. Forhold til andre foreninger

- Stk. 1 Foreningen kan efter bestyrelsens beslutning indgå samarbejde med andre nationale og internationale foreninger. Medlemskab af sådanne organisationer besluttet af generalforsamlingen.

*Vedtaget på FRI's generalforsamling den 6. marts 2025.
(Dok-nr. 39-129)*

Indhold, afsnit 2 – Bestyrelse og sekretariat

Bestyrelsessammensætning og valgperioder. April 2025

Sekretariat – medarbejdere og hovedarbejdsområder. April 2025

NOTAT

Udvalg nedsat af FRI's bestyrelse 2025/2026

31. marts 2025
DOKNR-13-3543
E-mail: um@frinet.dk
Side 1 af 4

Til: Bestyrelsen

Fra: Sekretariatet

BESTYRELSE	Valgt	København/ provins	Antal ansatte
Diversitet: m/k: 73/27% - øst/vest: 64%/36%	1. gang		
Henrik Winther, COWI – bestyrelsesleder 2023	2021	København	>1000
Camilla Hummer, Artelia – bestyrelsesledelse	2023	København	>1000
Jens Brandt Bering, NIRAS – bestyrelsesledelse	2022	København	>1000
Ammar Al-Temimi, ABC	2025	København	50-1000
Henriette Dybdal Cajar, SINUZ	2022	København	<50
Rasmus Bering, DAI	2025	Provins	50-1000
Ronni Holm Dam, Rambøll Danmark	2025	København	>1000
Pætur Jakobsen, SMJ	2025	Torshavn	<50
Thomas Hoff, AFRY	2024	Provins	50-1000
Ulrik E. Fink, Søren Jensen Rådgivende Ingeniørfirma	2024	Provins	50-1000

FRI'S UDVALG FOR BYGGERI

Diversitet: m/k: 92/8% - øst/vest: 46/46% + 1 færing - YP: 0

Jakob Mariager, Artelia – leder 2024	2022	
Brian Damgaard Lauritsen, Søren Jensen	2022	
Burac Dermici, ABC	2025	
Claus Lind, Øllgaard	2024	
Jasper Kyndi, COWI	2024	
Jan Østergaard Nielsen, NIRAS	2021	
John Andresen, INGENIØR'NE	2021	
Knud Nielsen, AFRY	2020	
Pætur Jakobsen, SMJ	2024	Bestyrelse
Rasmus Bering, DAI	2024	Bestyrelse
Ronni Holm Dam, Rambøll Danmark	2024	Bestyrelse
Stig Brinck, NIRAS	2024	Byggefaglig TF
Susanne Skjellerup Thomsen, EKJ	2022	
Theis Coling, Artelia	2025	YP AB

FRI er medlem af

FRI'S UDVALG FOR ENERGI OG KLIMA		Valgt 1. gang
Diversitet: m/k: 100/0% - øst/vest: 83/17% - YP: 1		
Klaus Winther Ringgaard, COWI – leder 2022	2020	DI-link
Ask Tonsgaard Hjordt Brüel, Rambøll Danmark	2023	
Henrik Dalsgård, COWI	2022	
Henrik Sardal, SYSTRA Danmark	2022	
Jens Brandt Bering, NIRAS	2022	Bestyrelse - DI-link
Jens Hylling Kristensen, Energi & Projekt	2024	
Jesper Suhr, Artelia	2024	
Kim Ingvorsen, WSP Danmark	2020	
Lars Hulsbæk, Artelia	2022	
Mathias Emil Steuch, Rambøll Danmark	2023	YP AB
Michael Søgaard Rasmussen, Spangenberg & Madsen	2024	
Tina Kramer Kristen, Rambøll	2020 *)	
Ulrik Ploug, EKJ	2024	

*) Er der udover normal periode, som afgående udvalgsleder

FRI'S UDVALG FOR TRANSPORTINFRASTRUKTUR		
Diversitet: m/k: 73/27% - øst/vest: 82/18% - YP: 1		
Per Lindholm Larsen, SYSTRA Danmark – leder 2022	2024	
Amir Bigdeli, INFRA ApS	2025	
Camilla Hummer, Artelia	2019	Bestyrelse
Carsten Heine Lund, COWI	2025	
Frederik Wagner, SYSTRA Danmark	2025	
Jens Meyer, COWI	2025	
John Horn, NIRAS	2022	
Mads Brandt Rasmussen, Jacobs Danmark	2019	YP AB
Pia Jakobsgaard-Iversen, Rambøll Danmark	2025	
Rasmus Guldborg Jensen, Artelia	2024	
Rasmus Walter, WSP Danmark	2023	
Torben Arnbjerg-Nielsen, Rambøll Danmark	2024	

FRI'S UDVALG FOR VAND OG MILJØ		
Diversitet: m/k: 50/50% - øst/vest: 63/37% - YP: 1		
Annette Raben, Rambøll Danmark – leder 2022	2020	DI-link
Anders Faber, SYSTRA Danmark	2024	
Astrid Zeuthen Jeppesen, NIRAS	2024	
Henrik Søgård Olsen, COWI	2025	
Katrine Staal-Thomsen, Nordiq Group	2024	
Lars Sloth, WSP Danmark	2022	
Lasse Ehlert Nedergaard Dichmann, NIRAS	2024	YP AB
Marlene Thorman, DGE	2025	
Louise Rebien Villefrance, Artelia	2025	

BESTYRELSENS FORRETNINGSUDVALG FOR AFTALE- OG KONTRAKTVILKÅR

Diversitet: m/k: 56/44% - øst/vest: 100/0%

Charlotte Bertelsen, COWI – leder 2022

Henrik Juul Sørensen, EKJ

Anne Wieland Ravn, Artelia

Bo Kobbler Petersen, Rambøll Danmark

Camilla Behrens, SYSTRA Danmark

Kenneth Kring, WSP Danmark

Henriette Dybdal Cajar, SINUZ

Lars Bendix Christensen, Wissenberg

Morten Hjorth, Nordiq Group

Peter Gasberg, Frandsen & Søndergaard

Valgt

1. gang

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

2022 - Bestyrelse

2022

2020

2021

BESTYRELSENS YOUNG PROFESSIONALS ADVISORY BOARD

Diversitet: m/k: 64/36% - øst/vest: 57/43% - YP: 14

Mads Brandt Rasmussen, Jacobs – Forperson

Lasse Ehlert Nedergaard Dichmann, NIRAS

Adam Stoltenberg Iversen, Rambøll Danmark

Andreas Bækbo, SINUZ

Bjørn Baunwall, WH – PlanAction

Charlotte Metzsch, COWI A/S

Daniel Fester Henningsen, PPCD

Ditlev Wylich-Muxoll, EKJ

Frederikke Lind Schandorff, COWI A/S

Helle Holmgaard, AFRY

Mathias Emil Steuch, Rambøll Danmark

Mette Helena Christensen, Rambøll Danmark

Nathali Thorup, Nordiq Group

Theis Coling, Artelia

Valgt

1. gang

2019 Transportinfrastruktur,
FIDIC Future Leaders

2023 Vand & Miljø

2020

2022

2022

2025

2020 Byggefaglig TF

2023 EFCA Future Leaders

2025

2022 (Barsel)

2021 (Barsel) Energi og klima

2020 (Barsel)

2024

2021 Byggeri

FRI's Taskforce for AI og digitalisering (2024)

Diversitet: m/k: 75/25% - øst/vest: 100/0%

Stig Brinck, NIRAS

Gita Monshizadeh, Artelia

Michael Blom Søfeldt, Rambøll Danmark

Niels Tredal, COWI

Inviteres som gæster:

Preben Dahl, Danske Arkitektvirksomheder

Jens Majdal Kaarsholm, BIG

Byggefaglig TF

Digital Infrastruktur TF

FRI DARK Digitale Byggeri TF

FRI DARK Digitale Byggeri TF

FRI's Taskforce for Arbejdskraft og uddannelse

Diversitet: m/k: 43/57% - øst/vest: 100/0%

Henriette Dybdal Cajar, SINUZ

Jens Brandt Bering, NIRAS

Annelise Ziddi, SYSTRA Danmark

Annette Raben, Rambøll Danmark

Lars Bendix Christensen, Wissenberg

Theis Coling, Artelia Danmark

Sidsel Stabell Hoppe, COWI

Bestyrelsen

Bestyrelsen / Energi og klima

HR-netværk

Udv. Vand og miljø

FAK

YP|AB

Udv. Transportinfrastruktur

FRI's Taskforce for Arbejdsmiljø

Diversitet: m/k: 17/83% - øst/vest: 83/17%

Henriette Dybdal Cajar, SINUZ

Betina Carstensen, SINUZ

Helena Kreipke Juul, Rambøll Danmark

Jimmi Frederiksen, Wissenberg

Katja Jungfalk Andersen, Artelia

Vibeke Grupe Larsen, Danske Arkitektvirksomheder

Bestyrelsen

Sekretariat - medarbejdere og hovedarbejdsområder

Adresse: Foreningen af Rådgivende Ingeniører FRI
Vesterbrogade 1E, 3. sal
1620 København V

Tlf.: 35 25 37 37 - mandag til torsdag 8.30 til 16.00
fredag til 15.30

Fax: 35 25 37 38

E-mail: fri@frinet.dk

Website: www.frinet.dk

Hovedarbejdsområder	Sagsmedarbejder	Sekretær
Jura og forsikring		
Forretningsudvalg	Ulla Sassarsson	
Aftale- og kontraktvilkår - FAK	Inge Ebbensgaard	
Konkurrencer	Ulla Sassarsson	
Marked, viden og uddannelse		
Udvalg for Vand og miljø	Ulrik Ryssel Albertsen Frederikke Vorborg	
Udvalg for Energi og klima	Frederikke Vorborg Majbritt Juul	
Udvalg for Transportinfrastruktur	Majbritt Juul Ulrik Ryssel Albertsen	
Udvalg for Byggeri	Inge Ebbensgaard Majbritt Juul	
Internationalt Marked	Ulrik Ryssel Albertsen Henrik Garver	
Forening		
Bestyrelsen	Ulla Sassarsson	Tine Lautrup Christensen
Medlemsforhold	Ulla Sassarsson	Ulla Michael
Kommunikation	Inge Ebbensgaard	
Webredaktør	Tine Lautrup Christensen	
Analyser	Frederikke Vorborg	
Pressen	Morten Vendt Simon Muff Kristiansen	
Direktør	Henrik Garver	Ulla Michael

Indhold, afsnit 3 - Oversigt over udvalg m.v.

Definitioner af udvalg og grupper. Maj 2014

Oversigt over bestyrelse, bestyrelsesledelse og udvalg nedsat af bestyrelsen. Marts 2025

Beskrivelser af udvalgene

Kommissorium for bestyrelsesledelsens udvalgsopgaver. April 2025

Kommissorium for FRI's udvalg for Byggeri. Maj 2023

Kommissorium for FRI's udvalg for Energi og klima. Maj 2023

Kommissorium for FRI's udvalg for Transportinfrastruktur. Marts 2024

Kommissorium for FRI's udvalg for Vand og miljø. Maj 2023

Kommissorium for Bestyrelsens Forretningsudvalg for Aftale- og kontraktvilkår. Maj 2023

Kommissorium for Bestyrelsens Young Professionals Advisory Board (YP|AB). Nov. 2024

NOTAT

Udvalg nedsat af FRI's bestyrelse 2025/2026

7. april 2025
DOKNR-13-3543
E-mail: um@frinet.dk
Side 1 af 4

Til: Bestyrelsen

Fra: Sekretariatet

BESTYRELSE	Valgt	København/ provins	Antal ansatte
Diversitet: m/k: 73/27% - øst/vest: 64%/36%	1. gang		
Henrik Winther, COWI – bestyrelsesleder 2023	2021	København	>1000
Camilla Hummer, Artelia – bestyrelsesledelse	2023	København	>1000
Jens Brandt Bering, NIRAS – bestyrelsesledelse	2022	København	>1000
Ammar Al-Temimi, ABC	2025	København	50-1000
Henriette Dybdal Cajar, SINUZ	2022	København	<50
Rasmus Bering, DAI	2025	Provins	50-1000
Ronni Holm Dam, Rambøll Danmark	2025	København	>1000
Pætur Jakobsen, SMJ	2025	Torshavn	<50
Thomas Hoff, AFRY	2024	Provins	50-1000
Ulrik E. Fink, Søren Jensen Rådgivende Ingeniørfirma	2024	Provins	50-1000

FRI'S UDVALG FOR BYGGERI

Diversitet: m/k: 92/8% - øst/vest: 46/46% + 1 færing - YP: 0

Jakob Mariager, Artelia – leder 2024	2022	
Brian Damgaard Lauritsen, Søren Jensen	2022	
Burak Demirci, ABC	2025	
Claus Lind, Øllgaard	2024	
Jasper Kyndi, COWI	2024	
Jan Østergaard Nielsen, NIRAS	2021	
John Andresen, INGENIØR'NE	2021	
Knud Nielsen, AFRY	2020	
Pætur Jakobsen, SMJ	2024	Bestyrelse
Rasmus Bering, DAI	2024	Bestyrelse
Ronni Holm Dam, Rambøll Danmark	2024	Bestyrelse
Stig Brinck, NIRAS	2024	Byggefaglig TF
Susanne Skjellerup Thomsen, EKJ	2022	
Theis Coling, Artelia	2025	YP AB

FRI er medlem af

FRI'S UDVALG FOR ENERGI OG KLIMA		Valgt 1. gang
Diversitet: m/k: 100/0% - øst/vest: 83/17% - YP: 1		
Klaus Winther Ringgaard, COWI – leder 2022	2020	DI-link
Ask Tonsgaard Hjordt Brüel, Rambøll Danmark	2023	
Henrik Dalsgård, COWI	2022	
Henrik Sardal, SYSTRA Danmark	2022	
Jens Brandt Bering, NIRAS	2022	Bestyrelse - DI-link
Jens Hylling Kristensen, Energi & Projekt	2024	
Jesper Suhr, Artelia	2024	
Kim Ingvorsen, WSP Danmark	2020	
Lars Hulsbæk, Artelia	2022	
Mathias Emil Steuch, Rambøll Danmark	2023	YP AB
Michael Søgaard Rasmussen, Spangenberg & Madsen	2024	
Tina Kramer Kristen, Rambøll	2020 *)	
Ulrik Ploug, EKJ	2024	

*) Er der udover normal periode, som afgående udvalgsleder

FRI'S UDVALG FOR TRANSPORTINFRASTRUKTUR		
Diversitet: m/k: 73/27% - øst/vest: 82/18% - YP: 1		
Per Lindholm Larsen, SYSTRA Danmark – leder 2022	2024	
Amir Bigdeli, INFRA ApS	2025	
Camilla Hummer, Artelia	2019	Bestyrelse
Carsten Heine Lund, COWI	2025	
Frederik Wagner, SYSTRA Danmark	2025	
Jens Meyer, COWI	2025	
John Horn, NIRAS	2022	
Mads Brandt Rasmussen, Jacobs Danmark	2019	YP AB
Pia Jakobsgaard-Iversen, Rambøll Danmark	2025	
Rasmus Guldberg Jensen, Artelia	2024	
Rasmus Walter, WSP Danmark	2023	
Torben Arnbjerg-Nielsen, Rambøll Danmark	2024	

FRI'S UDVALG FOR VAND OG MILJØ		
Diversitet: m/k: 50/50% - øst/vest: 63/37% - YP: 1		
Annette Raben, Rambøll Danmark – leder 2022	2020	DI-link
Anders Faber, SYSTRA Danmark	2024	
Astrid Zeuthen Jeppesen, NIRAS	2024	
Henrik Søgård Olsen, COWI	2025	
Katrine Staal-Thomsen, Nordiq Group	2024	
Lars Sloth, WSP Danmark	2022	
Lasse Ehlert Nedergaard Dichmann, NIRAS	2024	YP AB
Marlene Thorman, DGE	2025	
Louise Rebien Villefrance, Artelia	2025	

BESTYRELSENS FORRETNINGSUDVALG FOR AFTALE- OG KONTRAKTVILKÅR

Diversitet: m/k: 56/44% - øst/vest: 100/0%

Charlotte Bertelsen, COWI – leder 2022

Henrik Juul Sørensen, EKJ

Anne Wieland Ravn, Artelia

Bo Kobbler Petersen, Rambøll Danmark

Camilla Behrens, SYSTRA Danmark

Kenneth Kring, WSP Danmark

Henriette Dybdal Cajar, SINUZ

Lars Bendix Christensen, Wissenberg

Morten Hjorth, Nordiq Group

Peter Gasberg, Frandsen & Søndergaard

Valgt

1. gang

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

Permanent medlem

2022 - Bestyrelse

2022

2020

2021

BESTYRELSENS YOUNG PROFESSIONALS ADVISORY BOARD

Diversitet: m/k: 64/36% - øst/vest: 57/43% - YP: 14

Mads Brandt Rasmussen, Jacobs – Forperson

Lasse Ehlert Nedergaard Dichmann, NIRAS

Adam Stoltenberg Iversen, Rambøll Danmark

Andreas Bækbo, SINUZ

Bjørn Baunwall, WH – PlanAction

Charlotte Metzsch, COWI A/S

Daniel Fester Henningsen, PPCD

Ditlev Wylich-Muxoll, EKJ

Frederikke Lind Schandorff, COWI A/S

Helle Holmgaard, AFRY

Mathias Emil Steuch, Rambøll Danmark

Mette Helena Christensen, Rambøll Danmark

Nathali Thorup, Nordiq Group

Theis Coling, Artelia

Valgt

1. gang

2019 Transportinfrastruktur,
FIDIC Future Leaders

2023 Vand & Miljø

2020

2022

2022

2025

2020 Byggefaglig TF

2023 EFCA Future Leaders

2025

2022 (Barsel)

2021 (Barsel) Energi og klima

2020 (Barsel)

2024

2021 Byggeri

FRI's Taskforce for AI og digitalisering (2024)

Diversitet: m/k: 75/25% - øst/vest: 100/0%

Stig Brinck, NIRAS

Gita Monshizadeh, Artelia

Michael Blom Søfeldt, Rambøll Danmark

Niels Tredal, COWI

Inviteres som gæster:

Preben Dahl, Danske Arkitektvirksomheder

Jens Majdal Kaarsholm, BIG

Byggefaglig TF

Digital Infrastruktur TF

FRI DARK Digitale Byggeri TF

FRI DARK Digitale Byggeri TF

FRI's Taskforce for Arbejdskraft og uddannelse

Diversitet: m/k: 43/57% - øst/vest: 100/0%

Henriette Dybdal Cajar, SINUZ

Jens Brandt Bering, NIRAS

Annelise Ziddi, SYSTRA Danmark

Annette Raben, Rambøll Danmark

Lars Bendix Christensen, Wissenberg

Theis Coling, Artelia Danmark

Sidsel Stabell Hoppe, COWI

Bestyrelsen

Bestyrelsen / Energi og klima

HR-netværk

Udv. Vand og miljø

FAK

YP|AB

Udv. Transportinfrastruktur

FRI's Taskforce for Arbejdsmiljø

Diversitet: m/k: 17/83% - øst/vest: 83/17%

Henriette Dybdal Cajar, SINUZ

Betina Carstensen, SINUZ

Helena Kreipke Juul, Rambøll Danmark

Jimmi Frederiksen, Wissenberg

Katja Jungfalk Andersen, Artelia

Vibeke Grupe Larsen, Danske Arkitektvirksomheder

Bestyrelsen

Kommissorium for bestyrelsesledelsens udvalgsopgaver

Bestyrelsesledelsens nedsættelse er bestemt i FRI's love, §10, stk. 2 og stk. 6.

Bestyrelsesledelsen træffer, jvf. bestyrelsens forretningsorden, løbende beslutninger og dispositioner i konkrete sager inden for de gennem bestyrelsens arbejde fastlagte rammer.

Herudover er bestyrelsesledelsen gennem dette kommissorium tillagt opgaver vedrørende, erhvervspolitik, branchens økonomiske vilkår, det internationale samarbejde samt konkurrencer og udbudssager.

Formål:

Formålet med den erhvervspolitiske indsats er at forbedre FRI virksomhedernes rammevilkår, økonomi, og konkurrenceevne. Endvidere at medvirke til fair konkurrence ved udbud af rådgivningsopgaver med respekt for gældende regler og god udbudsskik.

Formålet med indsatsen på det internationale område er at bidrage til FRI virksomhedernes internationalisering og at påvirke de vilkår for erhvervsudøvelsen, der fastlægges i EU.

Opgaver:

Bestyrelsesledelsen skal;

- forestå udarbejdelse og vedligeholdelse af FRI's erhvervspolitiske strategi
- koordinere foreningens erhvervspolitiske indsats, herunder forestå den årlige indtægtsundersøgelse
- forestå overordnede aktiviteter, der går på tværs af de enkelte udvalgs arbejdsområde
- administrere foreningens regler for god rådgiverskik
- tage stilling til aktuelle konkurrencesager og udbud
- forestå koordinering af FRI's samarbejde med RINORD, EFCA og FIDIC, herunder varetage interesser med tilknytning til EU (lovgivning etc.)
- kommunikere internt og eksternt om sine aktiviteter.

Afgrænsning/koordinering:

Rådgivernes interesser på det internationale marked, herunder kontakt m.v. til bistandsorganisationer varetages af FRI's Internationale Markedsudvalg.

I relation til EU varetages konkrete opgaver af fagudvalgene, hvorimod den overordnede styring forestås af bestyrelsesledelsen.

Omkring udlicitering/privatisering varetages konkrete projekter af fagudvalgene. Den overordnede styring forestås af bestyrelsesledelsen.

Aktiviteterne er ikke tidsbegrænsede.

Medlemmer og valgperiode:

Der henvises til bestemmelserne i FRI's love og bestyrelsens forretningsorden. Den afgående formand fortsætter ikke som medlem af bestyrelsesledelsen.

Sekretariatsfunktion:

Sekretariatsfunktionen varetages af FRI's sekretariat.

Budget:

Til arbejdet inden for erhvervspolitik, EU og det internationale samarbejde afsættes hvert år et beløb på FRI's budget, som bestyrelsesledelsen er ansvarlig for overholdelsen af.

Udgifter til afholdelse af bestyrelsesledelsens møder indgår i dette beløb.

Godkendt af FRI's bestyrelse på møde 1997-04-15, 1999-11-25 (revideret), 2011-04-05 (revideret), 2025-03-31 (revideret)

Kommissorium for Bestyrelsens Young Professionals Advisory Board (YP|AB)

Formål:

Bestyrelsens Young Professionals Advisory Board (YP|AB) skal understøtte bestyrelsen ift. drøftelser om branchens udvikling.

YP|AB's aktiviteter skal bidrage til, bl.a. via faglige og sociale arrangementer, at styrke netværket mellem yngre rådgivere i FRI's medlemsvirksomheder samt repræsentere yngre rådgivere i FRI og arbejde for at forbedre rådgivernes omdømme.

Opgaver:

YP|AB skal:

- mindst én gang årligt sætte et relevant tema på bestyrelsens dagsorden og dermed påvirke branchens udvikling ift. drøftelser omkring branchens udvikling, med afsæt i det perspektiv, medlemmerne af YP|AB har som fremtidige ledere.
- drive FRI's Young Professionals netværk ved, i samspil med FRI's sekretariat, at planlægge relevante arrangementer for unge rådgivere i FRI's medlemsvirksomheder. Og formidle arrangementer af relevans. FRI|Young Professionals skal være en platform for netværk og nye relationer.
- inspirere unge professionelle og studerende ift. en karriere i en rådgivende ingeniørvirksomhed, herunder skal YP|AB varetage Instagram-profilen @engineersconsult.nordic.
- stille med en deltager i FRI's fire udvalg – samt i evt. taskforces, hvor det er relevant.
- følge det internationale arbejde omkring Future Leaders i regi af EFCA og FIDIC.
- kommunikere FRI's holdninger, relevante emner og resultater til medlemmer og relevante eksterne parter, med særligt fokus på Young Professionals.
- udføre opgaver stillet af bestyrelsen.

YP|AB's opgaver skal håndteres under behørig hensyntagen til, at de pågældende emner kan udgøre et konkurrenceparameter mellem medlemsvirksomhederne.

Medlemmer og valgperiode:

YP|AB består af maksimalt 11-15 medlemmer i alt. Gruppen er sammensat under hensyntagen til såvel geografisk spredning, som at medlemmerne kommer fra forskellige størrelser af virksomheder, repræsenterer forskellige sektorer og generelt er divers sammensat.

En FRI-virksomhed kan have ét medlem af YP|AB. Der kan i særlige tilfælde, for at understøtte geografi, sektorer og diversitet, være to medlemmer fra samme virksomhed.

Medlemmer af YP|AB skal udpeges af direktionen i en FRI-virksomhed og godkendes af bestyrelsen i FRI.

Funktionsperioden for medlemmer af YP|AB kan løbe til det år, de fylder 39 år.

Orlov:

Forhold omkring orlov skal afstemmes med virksomheden. Den interne governance i YP|AB følger tre principper:

1. Hvis medlemmer fra YP|AB går på orlov, skal der sikres en løbende overgang med den nye stedfortræder. På denne måde undgår YP|AB at blive svækket pga. orlov.
2. Hvis et medlem går på barsels- eller sygeorlov, vil orlovsperioden blive tillagt funktionsperioden i den forstand, at et medlem kan sidde samlet set i YP|AB i fem år eksklusive barsels- eller sygeorlov.
3. Hvis et medlem skal på anden form for orlov end barsels- eller sygeorlov, bestemmes det internt i YP|AB, hvorvidt denne orlovsperiode skal tillægges funktionsperioden i det enkelte tilfælde.

Forpersonskab:

YP|AB ledes af et forpersonskab bestående af en forperson og en næstforperson.

Forperson og næstforperson vælges af YP|AB for ét år, løbende fra FRI's årlige generalforsamling og frem. Det tilstræbes, at både forperson og næstforperson kommer fra forskellige dele af Danmark, jf. punktet vedr. medlemmer og valgperiode.

Forpersonen deltager i FRI-bestyrelsens planlægningsseminar for at sikre kommunikationen mellem YP|AB og bestyrelse. Derudover deltager Forpersonskabet i yderligere mindst én årlig drøftelse med bestyrelsen.

Krav til medlemmer af YP|AB:

Det er afgørende for YP|AB's resultater og YP|AB's legitimitet i FRI's udvalg, at YP|AB signalerer seriøsitet og professionalismisme i alle aspekter af arbejdet. Af central betydning er det, at YP|AB-posterne besiddes af engagerede personer, som prioriterer arbejdet i YP|AB. Dette skal der naturligvis være en accept af i de virksomheder, der udpeger medlemmer af YP|AB.

Som medlem af YP|AB skal man deltage i gruppemøderne, der afholdes 7-9 gange om året.

Derudover skal man som minimum deltage i én af YP|AB's arbejdsgrupper og som udgangspunkt deltage i FRI|YP-arrangementer.

Deltagelse i YP|AB involverer omgang med informationer, der kan have en fortrolig karakter. Derfor må de til enhver tid behandles med respekt for dette.

Organisatoriske rammer:

YP|AB skal agere inden for de af bestyrelsen fastlagte rammer og løbende holde bestyrelsen informeret om de væsentlige aspekter i sit arbejde.

En gang om året udformer YP|AB en samlet rapportering til bestyrelsen.

YP|AB er forpligtet til at koordinere sin indsats med FRI's øvrige udvalg og netværk.

YP|AB kan nedsætte arbejdsgrupper til at varetage afgrænsede opgaver. Når en arbejdsgruppe nedsættes, skal dens opgave beskrives eksplicit i et kommissorium, en aftale eller lignende. Det skal fremgå, i hvilket omfang arbejdsgruppen har adgang til sekretariatsbistand, og hvis den har et budget, skal dette fremgå.

Hver arbejdsgruppe har udnævnt en lead, der skal give en opdatering ved YP|AB's møder.

YP|AB's møder er struktureret således, at der både er digitale møder, møder med fysisk fremmøde i henholdsvis Jylland og Sjælland, samt fælles fysiske styregruppemøder.

Deltagelse i FRI's udvalg:

YP|AB skal have repræsentanter med i FRI's faste udvalg: FRI's udvalg for Byggeri, FRI's udvalg for Transportinfrastruktur, FRI's udvalg for Vand og miljø og FRI's udvalg for Energi. YP|AB udpeger selv de medlemmer, der skal indtræde i FRI's faste udvalg.

De yngre rådgivere, som bliver udpeget til FRI's udvalg, skal også være repræsenteret i YP|AB. Dog må der godt sidde yngre rådgivere i YP|AB, som ikke er repræsenteret i FRI's udvalg.

Deltagelse i et af FRI's udvalg gælder ikke som deltagelse i en af YP|AB's arbejdsgrupper.

Budget:

Til sit løbende arbejde råder YP|AB over et driftsbudget, som en gang om året fastsættes af bestyrelsen. Endvidere kan YP|AB søge bestyrelsen om økonomiske midler til gennemførelse af projektaktiviteter.

Godkendt af FRI's bestyrelse på møde d. 6. november 2024.

Indhold, afsnit 6 - Internationale Samarbejder

FIDIC Statutes and By-laws, September 2020

EFCA Charter. 1. June 2023

EFCA Rules of Procedure, approved 1. June 2023

EFCA Code of Ethics, June 2023

EFCA Member Associations. March 2025

Code of Ethics

The European Federation of Engineering Consultancy Associations (EFCA) is committed to promoting the highest ethical and professional standards in the engineering consulting industry. The following Code of Ethics is intended to guide the behaviour of EFCA Member Associations (MAs) and their member firms, henceforth referred to as “EFCA members”; in order to reflect the values and principles that underpin our organisation. Members are expected to abide by the principles set out in this Code, set their own codes of conduct aligned with EFCA’s Code and uphold the reputation of the organisation and the profession. The EFCA Board of Directors will ensure that the Code is implemented and enforced in a fair and transparent manner.

Integrity and Professionalism

EFCA members must maintain the highest level of integrity and professionalism in their work. They should act in a manner that upholds the reputation of the engineering consulting profession and the organisation. Members must not engage in any behaviour that could compromise their integrity or that of the organisation.

Compliance with Laws and Regulations

EFCA members and their member firms must comply with all applicable laws and regulations governing their professional practice, including those related to anti-bribery, anti-corruption, human rights, environmental legislation, labour standards and data protection. EFCA members that are not part of the European Union shall also consider all European laws and regulations as a reference framework in their professional practice. Members should also respect the legal and regulatory requirements of their clients and the countries in which they operate, and prevent any breach of obligations, irregularities or fraud.

Competence and Quality

EFCA members and their member firms must strive to maintain the highest level of competence in their field and deliver high-quality work to their clients. They should only accept projects that fall within their area of expertise and ensure that their work meets the relevant technical and professional standards.

Confidentiality and Privacy

EFCA members and their member firms must maintain the confidentiality and privacy of their clients' information and use it only for the purposes for which it was provided. Members should also ensure that their clients' personal data is processed in accordance with applicable data protection laws.

Conflict of Interest

EFCA members must avoid conflicts of interest that could compromise their objectivity or independence. Members should disclose any potential or actual conflicts of interest to their clients and take appropriate measures to manage or mitigate them.

Fair Competition

EFCA members must compete fairly and ethically in their business activities. Members should not engage in any anti-competitive practices or engage in any behaviour that could undermine the integrity of the engineering consulting industry.

Respect for Others

EFCA members must respect the dignity, diversity, and rights of all individuals they encounter in their professional activities, including clients, colleagues, and other stakeholders. Members should not engage in any behaviour that could be construed as discriminatory, harassment, or disrespectful, and it should show zero tolerance to wrongful conduct that has an impact on their professional credibility.

Sustainability

EFCA members must promote sustainable development in their work and support efforts to address climate, environmental and social challenges, in particular those that align with the United Nations Sustainable Development Goals and with specific objectives set by the European Union. Members should strive to incorporate sustainability considerations into their projects and work with clients to promote sustainable solutions and practices.

Members 2025

Austria

ACA

Representing:

ACA/Bundeskammer der ZiviltechnikerInnen - Bundessektion der ZivilingenieurInnen

ACA/FTBI - Fachverband Ingenieurbüros

2022- 2023 ACA Secretariat:

ACA/Bundeskammer der ZiviltechnikerInnen - Bundessektion der ZivilingenieurInnen

Karlsgasse 9/2

A - 1040 WIEN

<https://aca.co.at/> office@arching.at **+43 1 505 58 07**

- **President:** Hermann Wallner
- **Secretary General:** Walter Painsi

Belgium

ORI - Organisatie van Raadgevende Ingenieurs, Engineering- en Consultancybureaus

Avenue des Arts, 20

B - 1000 BRUXELLES

<http://www.ori.be> info@ori.be **+32 2 887 29 55**

- **President:** Jan Parys
- **Secretary General:** Vincent Detemmerman

Bulgaria

BACEA - Bulgarian Association of Consulting, Engineers and Architects

2A Struma Street, 2nd fl.

BG -1202 SOFIA

<https://www.bacea-bg.org> bacea@bacea-bg.org **+359 2 983 90 41**

- **President:** Tsvetko Tuzharov
- **Secretary General:** Victoria Yanchova

Switzerland

suisse-ing - Swiss Association of Consulting Engineers

Effingerstrasse 1

P.O. Box 3304

CH - 3001 BERN

<http://www.suisse-ing.ch> info@suisse-ing.ch **+41 31 970 08 88**

- **President:** Andrea Galli
- **Secretary General:** Mario Marti

Czech Republic

CACE – Czech Association of Consulting Engineers

Havlíckovo nábreží 38

CZ - 702 00 OSTRAVA

<http://www.cace.cz> cace@cace.cz **+420 604 237 681**

- **President:** Martin Zuščík
- **Secretary General:** Martin Zuščík

Germany

VBI - Verband Beratender Ingenieure

Budapester Straße 31

D - 10787 BERLIN

<http://www.vbi.de> info@vbi.de **+49 30 260 62 0**

- **President:** Jörg Thiele
- **Secretary General:** Sascha Steuer

Denmark

FRI - Foreningen af Rådgivende Ingeniører

Industriens Hus, Københavns Rådhusplads

Vesterbrogade 1E, 3. Sal

DK – 1620 COPENHAGEN V

<http://www.frinet.dk> fri@frinet.dk **+45 35 25 37 37**

- **President:** Henrik Winther
- **Secretary General:** Henrik Garver

Estonia

EAACEC - Estonian Association Of Architectural And Consulting Engineering Companies

Kalasadama 4

EE - 10415 TALLINN

<https://ekel.ee/en> info@ekel.ee **+372 51 997 057**

- **President:** Ragnar Jõesaar
- **Secretary General:** Kalle Karron

Spain

TECNIBERIA - Asociación Española de Empresas de Ingeniería, Consultoría y Servicios Tecnológicos

c/Montalbán 3 – 5º Dcha

E - 28014 MADRID

<http://www.tecniberia.es> tecniberia@tecniberia.es **+34 914 313 760**

- **President:** Joan Franco Poblet
- **Secretary General:** Araceli García Nombela

Finland

SKOL - Finnish Association of Consulting Firms

PL 10 (Eteläranta 10)

SF - 000131 ESPOO

<http://www.skolry.fi> skolry@teknologiateollisuus.fi **+358 9 19231**

- **President:** Maija Jokela
- **Secretary General:** Helena Soimakallio

France

CINOV - Fédération des syndicats des métiers de la prestation de services intellectuels du conseil, de l'ingénierie et du numérique

4 avenue du Recteur Lucien Poincaré

F - 75782 PARIS CEDEX 16

<http://www.cinov.fr> contact@cinov.fr **+33 1 44 30 49 30**

- **President:** Frédéric Lafage
- **Secretary General:** Thierry Saniez
- **Representing Association:** CINOV-SYNTec

France

SYNTec-Ingénierie - Chambre Syndicale des Sociétés d'Etudes Techniques et d'Ingénierie

22, rue Joubert

F - 75009 PARIS

<http://www.syntec-ingenierie.fr> contact@syntec-ingenierie.fr **+33 1 44 30 49 60**

- **President:** Michel Kahan
- **Secretary General:** Christophe Longepierre
- **Representing Association:** CINOV-SYNTec

Greece

HELLASCO - Hellenic Association of Consulting Firms

10 Sina St

GR - 106 72 ATHENS

<http://www.segm.gr> segm@segm.gr **+30 2 10 645 22 32**

- **President:** Despina Kallidormitou
- **Secretary General:** George Ntoulis

Ireland

ACEI - Association of Consulting Engineers of Ireland

30 Fitzwilliam Square South

IRE – DUBLIN D02 RF20

<http://www.acei.ie> info@acei.ie **+353 1 642 55 88**

- **President:** Anne Marie Conibear
- **Secretary General:** Shane Dempsey

Italy

OICE - Associazione delle Organizzazioni di Ingegneria, di Architettura e di Consulenza Tecnico Economica

Via Flaminia, 388 - Int. 21, 5° floor

I – 00196 ROMA

<http://www.oice.it> info@oice.it **+39 06 80 68 72 48**

- **President:** Giorgio Lupoi
- **Secretary General:** Andrea Mascolini

Luxembourg

OAI - Ordre des Architectes et des Ingénieurs-Conseils / SIC - Section des Ingénieurs-Conseils

6, boulevard Grande-Duchesse Charlotte

L - 1330 LUXEMBOURG

<http://www.oai.lu> oai@oai.lu **+352 42 24 06**

- **President:** Patrick Nosbusch
- **Secretary General:** Pierre Hurt
- **Representing Association:** OAI / SIC- Section des Ingénieurs-Conseils

Latvia

LIKA – Latvian Association of Consulting Engineers

Skolas Str. 21 - 412

LV – 1010 RIGA

<http://www.lika.lv> lika@lika.lv **+371 2 633 94 42**

- **President:** Oskars Zivtiņš
- **Secretary General:** Oskars Zivtiņš

Netherlands

Koninklijke NIngenieurs - Dutch Association of Consulting Engineers

De Malietoren

Bezuidenhoutseweg 12

NL - 2594 AV DEN HAAG

<http://www.nlingenieurs.nl> info@nlingenieurs.nl **+31 70 314 1868**

- **President:** Carla Moonen
- **Secretary General:** Willemien Bosch

Norway

RIF - Rådgivende Ingeniørers Forening

Postboks 5491 Majorstuen

N - 0305 OSLO

<http://www.rif.no> rif@rif.no **+47 2 285 35 70**

- **President:** Grethe Bergly
- **Secretary General:** Liv Kari Hansteen

Poland

SIDiR - Stowarzyszenie Inżynierów Doradców i Rzeczoznawców

ul. Trebacka 4, lok. 404

PL - 00-074 WARSZAWA

<https://sidir.pl/> biuro@sidir.pl **+48 22 826 16 72**

- **President:** Tomasz Latawiec
- **Secretary General:** Tamara Malasiewicz

Portugal

APPC - Associação Portuguesa de Projectistas E Consultores

Av. António Augusto de Aguiar 126, 7º

P - 1050-020 LISBOA

<http://www.appconsultores.org.pt> info@appconsultores.org.pt **+351 21 358 07 85 6**

- **President:** Jorge Nandin de Carvalho
- **Secretary General:** José Pinho

Romania

ARIC - Romanian Association of Consulting Engineers

Visiting address:

Intrarea Bogdanita nr. 4, Sector 1

RO – 010533 BUCHAREST

Mailing address:

Caderea Bastiliei street 65, District 1 - BUCHAREST

<http://www.aric.org.ro> aric@aric.org.ro **+40 21 222 03 82**

- **President:** Dinu Popescu
- **Secretary General:** Alexandru Gondosch

Serbia

ACES - Association of Consulting Engineers of Serbia

Žorža Klemansoa 35, IV sprat Luka

RS – 11000 BELGRADE

<https://www.aces.rs/en/home/> info@aces.rs **+381 62 640 956**

- **President:** Nikola Pavlovic
- **Secretary General:** Jelena Cvetković

Russia

NACEC - National Association of Construction Engineering Consultants (temporarily suspended)

Profsoyuznaya str., 65/1

RU - 117342 MOSCOW

<https://nacec.ru/> info@nacec.ru **+7 495 771 74 72**

- **President:** Gennady Sakharov
- **Secretary General:** Olga Kubanskaya

Sweden

FSIC - Federation of Swedish Innovation Companies (Innovationsföretagen)

Visiting address:

Storgatan 19

S - 114 51 STOCKHOLM

Mailing address:

P.O. Box 55545

S - 102 04 STOCKHOLM

<http://www.innovationsforetagen.se> info@innovationsforetagen.se **+46 8 762 67 00**

- **President:** Sara Lindmark
- **Secretary General:** Anders Lenhoff (a/g)

Slovenia

NACES - National Association of Consulting Engineers of Slovenia

Dimiceva 13

SI - 1504 LJUBLJANA

<http://www.gzs.si/eng/> silva.rantasa@gzs.si **+386 1 589 82 55**

- **President:** Uroš Mikoš
- **Secretary General:** Slovenko Henigman

Türkiye

ATCEA - Association of Turkish Consulting Engineers and Architects

Ahmet Rasim Sok. NO: 35/2

TR - 06550 ÇANKAYA-ANKARA

<https://www.tmmmb.org.tr/en/s/88/atcea> atcea@atcea.org.tr **+90 312 440 89 70 71**

- **President:** Kerim Orhon
- **Secretary General:** Seda Seyhan / Halil Agah

Ukraine

ICEG - Interstate Consultants Engineers Guild

Shimanovsky Str. 2/1, 9th floor

UKR - 02125 KYIV

<http://iceg.com.ua> office@iceg.com.ua **+38 044 543 13 12**

- **President:** Oleksandr Nepomnyashchyy
- **Secretary General:** Volodymyr Vysochyn

[EFCA on LinkedIn](#)[Contact](#)[FAQ](#)[Links](#)

European Federation of Engineering Consultancy Associations

Avenue des Arts 3/4/5, B-1210 Brussels, Belgium

Tel: +32 2 209 07 70 — Email: efca@efca.be

Indhold, afsnit 8 - FRI-håndbøger og publikationer

Oversigt over håndbøger og publikationer udgivet af FRI. April 2025

Bestillingsseddel FRI-publikationer. November 2024

Oversigt over publikationer udgivet af FRI

Bygge og anlæg

Byggeriet 2035 – En foresight-analyse.

Marts 2018. ISBN 978-87-93451-01-8

Vejledning om arbejdsmiljø i byggeprocessen. August 2011

Partnering i praksis. Vejledning i Partnering. 2. udgave.

(Dansk Byggeri, TEKNIQ, Danske Arkitektvirksomheder og FRI). Oktober 2005.

Totalentreprise. 2005. Retningslinier for udbud m.v. ved anvendelse af

totalentrepriseformen ved bygge- og anlægsarbejder.

(Bygherreforeningen, Dansk Byggeri, Danske Arkitektvirksomheder og FRI). September 2005.

Udarbejdelse af driftsplaner i byfornyelsessager. En vejledning for bygherrer og rådgivere.

(Erhvervs- og Boligstyrelsen, Grundejernes Investeringsfond, PAR og FRI) Juli 2002.

Totalentreprise. 2002. Retningslinier for udbud m.v. ved anvendelse af

totalentrepriseformen ved bygge- og anlægsarbejder.

(Byggeriets Arbejdsgivere, Bygherreforeningen i Danmark, Danske Entreprenører, PAR og FRI). Marts 2002.

Partnering i praksis. Vejledning i Partnering.

(Byggeriets Arbejdsgivere, Danske Entreprenører, Bygherreforeningen i Danmark, PAR, FRI). Marts 2001.

Tidligt udbud i fagentrepriser. Vejledning.

(Byggeriets Arbejdsgivere, PAR og FRI). Januar 2000.

Udbudsmateriales kvalitet. En checkliste med fokus på forhold som ofte giver problemer med prissætning og udførelse af byggeprojekter.

(Byggefagenes Kooperative landssammenslutning, Byggeriets Arbejdsgivere, Danske Beregningskontorers Sammenslutning, Danske Entreprenører, PAR og FRI). Juni 1998.

Skønhed Nytte og Holdbarhed - synspunkter på arkitektur. Juni 1996.

Bygningsdrift. Markedsmuligheder og risici for FRI-virksomheder i relation til ydelsesområdet bygningsdrift. December 1994. ISBN 87-88086-60-7.

Dobbelt Op - perspektivplan for dansk byggeri. Synergier og barrierer. Sammenfatning. November 1993.

Dobbelt Op - perspektivplan for dansk byggeri. Synergier og barrierer i byggeriet. På sporet af den tabte produktivitet. November 1993.

Dobbelt Op - perspektivplan for dansk byggeri. Opgaver i fase 2b og 2c. Bilag 2. Oktober 1991.

Dobbelt Op - perspektivplan for dansk byggeri. Dansk byggeris internationale konkurrenceevne. Bilag 1. Oktober 1991.

Dobbelt Op - perspektivplan for dansk byggeri. Analyse og problemformulering. Arbejdsrapport for delfase 2a. Oktober 1991.

Dobbelt op. Kan byggesektoren fordoble sin omsætning inden år 2000? September 1990. ISBN 87-88086-07-0.

Byggesektorens F&U. Forskning og udvikling i byggesektoren. Situationen ved 80'ernes slutning. Marts 1990. ISBN 87-88086-34-8.

Fremtidens projektering. Informationshåndtering fra idé til drift.

August 1989. ISBN 87-88086-28-3.

Totalentreprise. 1984. Retningslinier for udbud m.v. ved anvendelse af totalentrepriseformen ved bygge- og anlægsarbejder.

(Entreprenørforeningen, Håndværksrådet, PAR/DAL og FRI). Juli 1984.

EDB

Edb-omkostninger. Omkostninger og afregninger ved forbrug af edb-ressourcer. Januar 1995. ISBN 87-88086-58-5.

Edb-driftsmanual. Edb-driftsmanual for mindre og mellemstore virksomheder. Rammetakster og vejledning. August 1993. ISBN 87-88086-39-9.

Vejledning i drift og vedligeholdelse af edb-systemer.

Juli 1990. ISBN 87-88086-01-1.

Erfaringsdatabase. Redegørelse om udarbejdelse af en datamodel for en erfaringsdatabase i rådgivende ingeniørvirksomheder. Juni 1990. ISBN 87-88086-48-8.

Informationsteknologi i rådgivende virksomhed. Funktionsbeskrivelse for et struktureret tekstbehandlingssystem. Juli 1988. ISBN 87-88086-20-8.

Informationsteknologi i rådgivende virksomhed. Funktionsbeskrivelse for Time-/Sagsregnskab til brug i rådgivende ingeniørvirksomhed.

Oktober 1987. ISBN 87-88086-14-3.

Informationsteknologi i rådgivende virksomhed. Vejledning i god skik og brug ved anvendelse af edb til byggetekniske beregninger. Oktober 1987. ISBN 87-88086-12-7.

Informationsteknologi i rådgivende virksomhed. Vejledende retningslinier for honorering af edb-ydelser i forbindelse med rådgivende ingeniørvirksomhed.

Oktober 1987. ISBN 87-88086-10-0.

Informationsteknologi i rådgivende virksomhed. Rådgivende ingeniørfirmaers edb-politik - debatoplæg. Juli 1986. ISBN 87-88086-08-9.

Informationsteknologi i rådgivende virksomhed.

December 1984. ISBN 87-88086-00-3.

Miljø og Energi

Fremtidens Forsyning 2035 – Fire mulige Scenarier

Oktober 2017. ISBN 978-87-93451-00-1

Klimatilpasset projektering. Juni 2012

Miljøledelse. Vejledning i opbygning og drift af miljøledelsessystemer i rådgivende ingeniørfirmaer. Januar 1999. ISBN 87-88086-53-4.

Energieffektiv Projektering. Energieffektiv projektering og indkøb samt værktøjer til fremme af energieffektivt udstyr til erhvervsvirksomheder.

April 1994. ISBN 87-88086-52-6.

Redegørelse om fremtidig organisering af miljøledelsesområdet.

Oktober 1993. ISBN 87-88086-41-0.

Forretning, generelt

State of the Nation 2024. Efteråret 2024. ISBN 978-87-93451-17-9

State of the Nation 2020. Marts 2020. ISBN 978-87-93451-12-4

Fremtidens Mobilitet - fire scenarier for 2035.

Oktober 2018. ISBN 978-87-93453-05-6

State of the Nation 2016. Marts 2016. ISBN 87-88086-99-2

UDBUD – keep it simple. (Ikke i trykt udgave)

State of the Nation 2012. Efteråret 2012

Gode råd om Udbud. (Danske Arkitektvirksomheder og FRI). (Ikke i trykt udgave)

State of the Nation 2008. Efteråret 2008

I Front - i det globale Videnkapløb. FRI's prisopgave november 2004.

Valg af rådgiver. Valg af rådgiver i konkurrence. Bedømmelsesmodeller for rådgivertilbud. Juli 2000. ISBN 87-88086-63-5.

God skik for bygherrerådgivning. Arbejdsgruppen vedr. bygherrerådgivning. Februar 2000. ISBN 87-88086-61-5.

Økonomihåndbog.

Adfærd og spilleregler ved valg af rådgiver i konkurrence.

(Kommunalteknisk Chefforening, PAR og FRI). Oktober 1994. ISBN 87-88086-54-2.

Videntjenester. Videntjenester i Samfundsøkonomien. April 1994. ISBN 87-88086-45-3.

Kommunernes brug af rådgivere. En arbejdsrapport. Udvikling i den tekniske sektor. (Kommunernes Landsforening, Stadsingeniørforeningen, FRI). 1990. ISBN 87-73166-22-7.

Forsikring

Hvad er vigtigt, når du vurderer et forsikringstilbud? November 2016

Skadeforebyggende råd.

Forsikrings-Håndbog.

Generel medlemsorientering etc.

FRI-Håndbog.

Medlemsfortegnelse. (Har ikke været udgivet siden 2012)

Årsberetning. (Ikke i trykt form siden år 2012)

Statistik branchebeskrivelse.

Sector Review

Viden Forpligter. Marts 2009

Viden om - den danske tekniske rådgivnings historie 1850 til i dag.

November 2004. ISBN 87-88086-75-5

Far and wide. The history of technical consultancy in Denmark - 1850 until today.

September 2004. ISBN 87-88086-73-9

Drejemodul 1996. Langtidsplanlægning.

Januar 1996. ISBN 87-88086-92-5.

Typografi. Vejledning i udarbejdelse af FRI-publikationer.

Juli 1994. ISBN 87-88086-49-6.

Opsang til byggesektoren. Marius Kjeldsens tale på FRI's generalforsamling den 24. februar 1994. Maj 1994.

Videnoverførsel til industrien. Behov, muligheder og barrierer. Februar 1992. ISBN 87-88086-19-4.

FRI og rådgivende - et job for dig? 1991.

Fornylsens fundament. Den rådgivende ingeniør. Juni 1990.

FRI-fornyelse. Bestyrelsens handlingsplan 1989-91.

Februar 1989. ISBN 87-88086-26-7.

Fremtid skal vælges - Fra interessevaretagelse til profilering. 1989.

Regnskabsopstilling og kontoramme for rådgivende ingeniørvirksomheder.

Funktionsopdelt regnskabsopstilling. 1988.

Regnskabsopstilling og kontoramme for rådgivende ingeniørvirksomheder.

Artsopdelt regnskabsopstilling. 1988.

FRI Rådgivende Ingeniørvirksomhed. På forkant med den teknologiske udvikling. 1984.

Medlemsservice. Foreningen af Rådgivende Ingeniører. 1982.

Noget om rådgivende ingeniører. Udgivet i anledning af Foreningen af rådgivende Ingeniørers 75 års jubilæum. 1979.

Ny grafisk profil. December 1976.

FRI Foreningen af Rådgivende Ingeniører. Klientvejledning. 1973.

Aftaleområdet

Generelt

ABR Forenklet.

ABR 18. Almindelige betingelser for rådgivning og bistand i bygge- og anlægsvirksomhed. 2018. Juni 2018

Aftale-Håndbog.

Afvielser fra ABR. Konsekvenser og gode råd. September 1993.

GBR 92. Generelle Bestemmelser for Rådgivning.

September 1992. ISBN 87-88086-23-2.

ABR89. Almindelige Bestemmelser for teknisk Rådgivning og bistand.

Oktober 1989. ISBN 87-88086-36-4.

ABR89. General Conditions for Consulting services.

Oktober 1989. ISBN 87-88086-09-7.

ABR89. Allgemeine Bestimmungen für Technische fachberatung und technische leistung. Oktober 1989.

Valg af honorarform. Vejledning for FRI-virksomheder.

Januar 1988. ISBN 87-88086-18-6.

Ydelsesbeskrivelser

Ydelsesbeskrivelse for Arbejdsmiljøkoordinering 2023. December 2022 (Danske Arkitektvirksomheder og FRI) ISBN 978-87-93451-14-8.

Tillæg om Bæredygtighedsydelser 2022. Oktober (Danske Arkitektvirksomheder, Bygherreforeningen og FRI)

Vejledning ”som udført” 2022. (Danske Arkitektvirksomheder og FRI)

Februar 2022. ISBN: 978-87-93451-13-1

8.4 Digital projektering 2016, Tillæg til ydelsesbeskrivelsen Byggeri og Planlægning 2012

(Danske Arkitektvirksomheder, Bygherreforeningen og FRI) Marts 2016.

8.4 Digital Design 2016, Addendum to Description of Services for Building and Planning, 2012.

(Danske Arkitektvirksomheder og FRI) Februar 2017.

Bygherrerådgivning 2019

(Danske Arkitektvirksomheder, Bygherreforeningen og FRI) Oktober 2019.

ISBN 978-87-93451-08-7

Vejledning til Ydelsesbeskrivelse for Bygherrerådgivning 2019

(Danske Arkitektvirksomheder, Bygherreforeningen og FRI) Oktober 2019.

Bygherrerådgivning 2013

(Danske Arkitektvirksomheder, Bygherreforeningen og FRI) December 2013.

Anlæg og Planlægning 2013

(Danske Arkitektvirksomheder og FRI) April 2013.

Ydelsesbeskrivelse arbejdsmiljøkoordinering

(Danske Arkitektvirksomheder og FRI) (Ikke i trykt udgave og revideres årligt)

Byggeri og Landskab 2018

(Danske Arkitektvirksomheder og FRI) Juni 2018. ISBN 978-87-93453-03-2

Byggeri og Landskab 2018 Vejledning (Danske Arkitektvirksomheder og FRI)

April 2019. ISBN 978-87-93451-07-0 (Ikke i trykt udgave)

Description of services for Building and Landscape 2018 (Danske

Arkitektvirksomheder og FRI) Februar 2019 ISBN 978-87-93451-03-2 (Ikke i trykt udgave)

Byggeri og Planlægning 2012

(Danske Arkitektvirksomheder og FRI) marts 2012.

Byggeri og Planlægning

(Danske Arkitektvirksomheder, PLR og FRI) December 2009.

Byggeri og Planlægning

(Danske Arkitektvirksomheder og FRI) April 2006.

Anlæg og Planlægning

(Praktiserende Landskabsarkitekters Råd, Danske Arkitektvirksomheder og FRI) April 2006.

Bygherrerådgivning

(PAR og FRI) December 2003.

Byggeri og Planlægning

(PAR og FRI) December 2002.

"som udført". Aftalegrundlag.

Februar 2000. ISBN 87-88086-59-3.

Energi og Forsyning.

August 1996. ISBN 87-88086-86-0.*

Miljø.

Januar 1996. ISBN 87-88086-80-1.*

EDB-Rådgivning.

Januar 1996. ISBN 87-88086-76-3.*

Planlægning.

Januar 1996. ISBN 87-88086-84-4.*

Anlæg 2019

Oktober 2019

ISBN 978-87-93451-09-4

Vejledning til Ydelsesbeskrivelse for Anlæg 2019

Oktober 2019.

Anlæg

Januar 1996. ISBN 87-88086-82-8.*

Byggeri.**Introduktion.** Kapitel 1-3.

Oktober 1995. ISBN 87-88086-68-2.*

Projektrådgivning. Kapitel 4-9.

Oktober 1995. ISBN 87-88086-70-4.*

Bygherrerådgivning. Kapitel 10-11.

Oktober 1995. ISBN 87-88086-72-0.*

Andre rådgivningsydelser. Kapitel 12-14.

Oktober 1995. ISBN 87-88086-74-7.*

* Ydelsesbeskrivelserne foreligger på disketter i følgende versioner: Word 6.0 til Windows, Word Perfect 5.1 til dos og 6.0 til Windows.

Byggeri.

September 1992. ISBN 87-88086-29-1.

Supplerende ydelser.

Februar 1990. ISBN 87-88086-46-1.

Installationer.

Februar 1990. ISBN 87-88086-44-5.

Konstruktioner.

Februar 1990. ISBN 87-88086-42-9.

Anlæg.

Februar 1990. ISBN 87-88086-40-2.

Planlægning.

Februar 1990. ISBN 87-88086-38-0.

Aftaleformularer

Rådgivning og bistand - Aftaleformular for aftale om rådgivning og bistand.
(PAR og FRI) December 2002

Rådgivning og bistand - Aftaleformular for aftale om rådgivning og bistand.
December 1995.

GBR 92 - Aftaleformular.

September 1992. ISBN 87-88086-25-9.

Kvalitetsstyring

Kvalitetsstyringsvejledning - anlæg. Vejledning i kvalitetsstyring ved anlægsarbejder. December 1996. ISBN 87-88086-96-8.

Projektgranskning. Vejledning i projektgranskning. November 1996. ISBN 87-88086-94-1.

Kvalitetshåndbog. Vejledning i udarbejdelse af kvalitetshåndbog for rådgivende ingeniører. Marts 1995. ISBN 87-88086-66-6.

Status Report, QA. Status Report on Quality Assurance for Engineering Consultancy Services in Europa. (EFCA og FRI). November 1994. ISBN 87-88086-56-9.

Totaløkonomi. Beskrivelse af totaløkonomi som styringsværktøj i byggeri. Februar 1993. ISBN 87-88086-37-2.

5-års eftersyn. Vejledning i udførelse af 5-års eftersyn. Marts 1992. ISBN 87-88086-21-6.

Kontrol og tilsyn. Vejledning i udarbejdelse af kontrol- og tilsynsplaner. Maj 1990. ISBN 87-88086-05-4.

Bygningsdrift. Vejledning i udarbejdelse af håndbog i bygningsdrift og tilhørende driftsplan. April 1990. ISBN 87-88086-03-8.

Projektgranskning. Vejledning i projektgranskning af byggeteknisk kvalitet. Juni 1988. ISBN 87-88086-24-0.

KS-håndbog. Udarbejdelse af kvalitetssikringshåndbog for rådgivende ingeniører Byggeri. Juni 1988. ISBN 87-88086-22-4.

Indre marked

Engineering a better and sustainable world. Juni 2018. ISBN 978-87-93451-02-5

World-Class Engineering and an empowered workforce. Marts 2016. ISBN 87-88086-97-6.
Analyse af EU-udbud.'

AI-Rådet

Årsberetning. *(Har ikke været udgivet siden 1997)*

25 år AI-Rådet.
1999.

Att.: _____

Medlem af

FRI ☐ eller

Danske Arkitektvirksomheder ☐

Firmanavn og adresse (stempel, maskinskrift eller tydelig blokskrift)

FRI-publikationer og -tryksager

Priserne tillægges porto og moms – samt et ekspeditionsgebyr på kr. 50,00 for ikke-medlemmer.

		Nr.	Stk.	Pris pr. stk.	
				Medlem	Ikke-m.
Aftaler og honorarer	ABR 89 – engelsk udgave	80		50,-	75,-
	ABR 89 – tysk udgave	81		50,-	75,-
	GBR 92 – revision 2007	12		30,-	50,-
Ydelsesbeskrivelser	Anlæg 2019	82		100,-	125,-
	Byggeri og Landskab, 2018	84		100,-	125,-
	Bygherrerådgivning 2019	52		100,-	125,-
	Vejledning "Som udført" 2022	61		50,-	75,-
Aftale-Håndbog	Aftale-Håndbog, digital udgave, årligt abonnement (A)	5063			1.500,-
	Aftale-Håndbog, digital udgave, årligt abonnement (B)	5064			15.000,-
	Tomt ringbind	-		100,-	100,-
Kvalitetssikring	Kvalitetsstyring, Anlæg, 1996	707		100,-	200,-
	Kontrol- og tilsynsplaner, 1990	701		125,-	250,-
Andre publikationer	FRI-Håndbog, fysisk udgave	5055		1.500,-	
	Ajourføring efterfølgende år	-		300,-	
	Tomt ringbind	-		100,-	
	Firmakartotek, FRI, regneark	900		100,-	1.000,-
	Viden om – den danske tekniske rådgivnings historie fra 1850 til i dag			240,-	240,-
	Brancheundersøgelse 2023			3.000,-	15.000,-

FRI-publikationer og -tryksager

Priserne tillægges porto og moms – samt et ekspeditionsgebyr på kr. 50,00 for ikke-medlemmer.

		Nr.	Stk.	Pris pr. stk.	
				Medlem	Ikke-medlem
EFCA					
	EFCA Booklet, Comparative study about consulting engineers' liability and insurance requirements across Europe, 2019 update – kun download: EFCA booklet 2019 (efcanet.org)				
	EFCA Sector Review – kun download: EFCA Sector Review				

FIDIC *)					
Contract	OMT Guidelines, 1991	221		100,-	150,-
Agreement	Guide to the Joint Venture and Sub-Consultancy Agreement, 1 st ed., 1994	303		300,-	350,-
	Client-Consultant Agreement, 5th ed., White Book, 2017	284		200,-	250,-
Advice	Insurance of large civil engineering projects, 2004	313		350,-	400,-
	Professional indemnity insurance and the insurance of project risk – a clients guide, 2004	314		150,-	200,-
	Improving the Quality of Construction – A guide for actions, 2004	395		200,-	250,-

*) FIDIC har outsourcet 'FIDIC Bookshop', og flere af deres publikationer kan derfor ikke længere rekvireres i trykte udgaver, men kun downloades fra www.fidic.org/bookshop/

Som konsekvens heraf har FRI besluttet ikke at fortsætte med at forhandle FIDIC-publikationer, hvorfor ovenstående kun gælder så længe lager haves.

Detaljerede beskrivelser af FIDIC-publikationer og priser kan ses på www.fidic.org/bookshop/